



La commune de Villard de Lans

4 434 habitants – Commune touristique surclassée de 10 000 à 20 000 habitants –
92 agents permanents

Membre de la Communauté de Communes du Massif du Vercors – Isère

Recrute

Un responsable du Centre Technique Municipal (H/F) (Cadre d'emploi des techniciens territoriaux) Catégorie B à temps complet

Définition :

Placé sous l'autorité du Directeur Général des Services, vous dirigez, coordonnez et animez l'ensemble des activités et missions des ateliers du Centre Technique Municipal. Vous organisez, planifiez et contrôlez les travaux réalisés par les agents du service technique et des entreprises.

Missions principales :

- Management du CTM
 - Réaliser l'interface entre les élus, le DGS, le service technique et les agents (transmission des informations, orientations, conseils, suivi de l'activité)
 - Planifier le travail des équipes avec les chefs d'atelier
 - Gérer les astreintes, les absences et les formations en lien avec le Service RH
- Suivi budgétaire et organisationnel du CTM
 - Elaborer le budget avec les élus et le DGS et en suivre son exécution
 - Contrôler les factures, le service fait, les bons de commande
 - Etudier les besoins en matériel et matériaux pour le CTM
- Suivi des contrats de maintenance et des marchés publics concernant le CTM
 - Participer à l'élaboration des consultations pour les marchés publics et assurer le suivi technique des chantiers en relation avec les élus concernés
- Suivi des travaux, étude des demandes des Elus, pour les travaux en régie et les entreprises
 - Garantir la faisabilité des projets techniques de la collectivité
 - Participer aux commissions travaux en lien avec les élus concernés
 - Arbitrer et opérer des choix techniques adaptés
 - Organiser et superviser les chantiers de la commune
 - Organiser, superviser et assurer le suivi des chantiers en régie en contrôlant la réalisation des travaux sur un plan technique et organisationnel
- Gestion de la viabilité hivernale
 - Organiser la viabilité hivernale exécutée par le CTM et les entreprises privées
 - Elaborer et suivre le plan de déneigement
 - Vérifier les prestations faites par les entreprises et assurer la recherche d'entreprises et de solutions de déneigement

Station Touristique Classée - Vercors



Compétences requises

- Excellentes connaissances techniques dans les domaines du bâtiment et du domaine public (VRD, voirie)
- Maîtrise de la réglementation de sécurité et d'accessibilité dans les établissements recevant du public
- Bonne connaissance des règles d'hygiène et de sécurité au travail
- Bonne connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales et des services venant en appui
- Connaissances des règles des marchés publics et des finances locales
- Bonne connaissance des outils informatiques et de bureautiques (word, excel,)

Qualités requises

- Sens du service public et disponibilité
- Qualités requises d'animation managériale et d'organisation d'équipe
- Sens de l'autonomie et de l'initiative
- Capacités à communiquer, à transmettre et à mobiliser
- Sens de l'organisation
- Force de proposition
- Aptitudes relationnelles pour fédérer les acteurs autour d'un projet

Profil souhaité :

- Permis de conduire B exigé
- Diplôme équivalent bac +2,
- Connaissances fondamentales en matière de bâtiment
- Expérience souhaitée dans un poste similaire

Conditions de recrutement :

- Rémunération statutaire ou contrat de travail à durée déterminée d'un an.
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire lié au poste + prime de fin d'année

Poste à pourvoir le 1^{er} février 2021

*Les candidatures (lettre manuscrite + C.V.) sont à adresser à :
Monsieur le Maire, 62 Place Pierre Chabert - 38250 Villard de Lans,
Ou sur : sp@villard-de-lans.fr*

avant le 13 novembre 2020

*Renseignements complémentaires auprès de Virginie BEAUDOINGT,
Au Service Ressources Humaines, sur :
virginie.beaudoint@villard-de-lans.fr*

**Le Maire,
Arnaud MATHIEU**